Zarządzenie nr 61/2019

Starosty Jaworskiego

z dnia 13.06.2019 r.

w sprawie powołania Komisji ds. opiniowania wniosków dofinansowanych ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych z zakresu rehabilitacji zawodowej osób niepełnosprawnych jako organ opiniodawczo-doradczy Starosty Jaworskiego, oraz ustalenia kryteriów przyznawania dofinansowań ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych z zakresu rehabilitacji zawodowej.

Na podstawie § 16 w związku z § 30 ust. 30 Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Jaworze postanawia się, co następuje:

§1

1. Starosta Jaworski powołuje Komisję ds. przyznawania środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych z zakresu rehabilitacji zawodowej osób niepełnosprawnych, zwanej dalej Komisją, jako organ opiniodawczo - doradczy Starosty Jaworskiego.

2. W skład Komisji wchodzą:

Stanisław Laskowski	– Wicestarosta Powiatu Jaworskiego, Przewodniczący Komisji
Agnieszka Pańczyk	– Naczelnik Wydziału Finansów i Księgowości
Jarosław Simon	– Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Jaworze
Joanna Kudłata	– Przedstawiciel Związku Pracodawców Ziemi Jaworskiej
Beata Janas	– Naczelnik Wydziału Edukacji, Zdrowia i Polityki Społecznej.

3. Do zadań Komisji należy opiniowanie wniosków złożonych w ramach zadań z zakresu rehabilitacji zawodowej, dofinansowanych ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.

4. Posiedzenia Komisji zwołuje Przewodniczący Komisji.

§2

1. Starosta Jaworski ustala kryteria przyznawania dofinansowania w zakresie wyposażenia stanowisk pracy dla osób niepełnosprawnych wymienione w ust. 2-6.
2. Zgodnie z art. 26e ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych oraz rozporządzeniem do niniejszej ustawy, pracodawca może otrzymać ze środków PFRON dofinansowanie na wyposażenie stanowiska pracy dla osoby niepełnosprawnej do wysokości 15-krotności przeciętnego wynagrodzenia.

3. O zwrot kosztów wyposażenia stanowiska pracy dla osoby niepełnosprawnej może ubiegać się pracodawca, który:

- nie zalega w zobowiązaniach wobec PFRON,
- nie zalega z opłacaniem w terminie wynagrodzeń pracownikom, oraz opłacaniem podatków i składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne oraz Fundusz Pracy i Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych,
- prowadzi działalność gospodarczą przez okres co najmniej 12 miesięcy przed dniem złożenia wniosku,
- nie toczy się wobec niego postępowanie upadłościowe i nie został zgłoszony wniosek o likwidację i nie był skazany w okresie 2 lat przed dniem złożenia wniosku za przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu w rozumieniu ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
- nie znajduje się w trudnej sytuacji ekonomicznej,

- złoży kompletny i prawidłowo sporządzony wniosek.

4. Refundacja kosztów wyposażenia stanowiska pracy osoby niepełnosprawnej przyznawana

jest jako pomoc de minimis. Wniosek może być uwzględniony w przypadku spełnienia przez Pracodawcę warunków uzyskania pomocy de minimis.

5. Refundacja kosztów wyposażenia stanowiska pracy nie może dotyczyć podatku od towarów i usług, gdy pracodawca jest podatnikiem podatku VAT, a usługi będące elementem umowy podlegają opodatkowaniu VAT, z wyjątkiem, gdy pracodawca będący podatnikiem podatku VAT nie może obniżyć kwoty podatku należnego ze względu na wyłączenie możliwości odliczenia podatku naliczonego, wynikające z obowiązujących przepisów.

6. Podmiot ubiegający się o dofinansowanie ze środków PFRON powinien wykazać we wniosku:

- potrzebę wyposażenia stanowiska pracy,

- wysokość kosztów wyposażenia stanowiska pracy,

7. W przypadku zakupu sprzętu używanego na umowę kupna sprzedaży wnioskodawca przedłoży:

- deklarację w sprawie podatku od czynności cywilnoprawnych wraz z dowodem zapłaty podatku od danej umowy,
- oryginał pierwszej faktury lub oferty cenowej z kilku punktów handlowych w celu poświadczenia wartości danego zakupu,
- pisemne oświadczenie sprzedającego, że zakupiony przez wnioskodawcę towar nie został wcześniej sfinansowany ze środków publicznych.

8. Narzędzia i drobny sprzęt, których cena rynkowa nie przekracza 1000,00 zł, powinien być zakupiony jako fabrycznie nowy nie używany.

9. Refundacja wyposażenia stanowiska pracy dla osoby niepełnosprawnej nie może być wykorzystana na:

- zakup nieruchomości,

- składki ZUS, wynagrodzenia pracowników,

- opłaty związane z prowadzeniem firmy,

10. Refundacja na wyposażenie stanowiska pracy osoby niepełnosprawnej może być przeznaczona na zakup urządzeń, maszyn, sprzętu, mebli związanych bezpośrednio i jednoznacznie z tworzonym stanowiskiem pracy.

11. Wskazane byłoby, aby Wnioskodawca wykazał wartość dodaną, np. wydłużenie okresu zatrudnienia osoby niepełnosprawnej po zakończeniu trwania umowy zawartej pomiędzy Wnioskodawcą a Powiatem.

§3

1. Starosta Jaworski ustala kryteria przyznawania dofinansowania w zakresie przyznawania środków na rozpoczęcie działalności gospodarczej, rolniczej albo na wniesienie wkładu do spółdzielni socjalnej, wymienione w ust. 2-10.
2.
3. Zgodnie z art. 12a ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych oraz rozporządzeniem do niniejszej ustawy, osoba niepełnosprawna, o której mowa w art. 11 ust. 1, może otrzymać ze środków Funduszu jednorazowo środki na podjęcie działalności gospodarczej, rolniczej albo na podjęcie

działalności w formie spółdzielni socjalnej na jednego członka założyciela spółdzielni oraz na jednego członka przystępującego do spółdzielni socjalnej po jej założeniu, w wysokości określonej w umowie zawartej ze starostą:

1) nie wyższej niż sześciokrotność przeciętnego wynagrodzenia, w przypadku zobowiązania do prowadzenia działalności gospodarczej, rolniczej lub członkostwa w spółdzielni socjalnej nieprzerwanie przez okres co najmniej 12 miesięcy,

2) wynoszącej od sześciokrotności do piętnastokrotności przeciętnego wynagrodzenia, w przypadku zobowiązania do prowadzenia działalności gospodarczej, rolniczej lub członkostwa w spółdzielni socjalnej nieprzerwanie przez okres co najmniej 24 miesięcy

– jeżeli nie otrzymała bezzwrotnych środków publicznych na ten cel.

4. O środki może ubiegać się osoba, która:

- nie korzystała z bezzwrotnych środków publicznych na podjęcie działalności gospodarczej, rolniczej lub wniesienie wkładu własnego do spółdzielni socjalnej,

- jest zarejestrowana jako osoba bezrobotna lub poszukująca pracy niepozostająca w zatrudnieniu,

- nie prowadziła działalności gospodarczej, rolniczej, ani nie była członkiem spółdzielni socjalnej w okresie 12 miesięcy przed dniem złożenia wniosku,

- nie była w okresie 2 lat, przed złożeniem wniosku, skazana za przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu, w rozumieniu ustawy Kodeks karny z dnia 6 czerwca 1997 r.,

- nie ubiega się o przyznanie środków na podjęcie działalności gospodarczej, rolniczej lub wniesienie wkładu własnego do spółdzielni socjalnej u innego starosty,

- spełnia warunki, o których mowa w Rozporządzeniu Komisji (WE) nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu WE do pomocy de minimis,

- nie zamierza przystąpić do spółdzielni socjalnej, która zalega z opłacaniem składek i innych danin publicznych oraz posiada nieuregulowane w terminie zobowiązania cywilno prawne,

- posiada wykształcenie, udokumentowane kwalifikacje bądź doświadczenie zawodowe w kierunku planowanej działalności,

- nie przejmuje działalności od innego podmiotu, tzn. odkupuje środki trwałe i obrotowe od innego podmiotu z jednoczesnym prowadzeniem działalności o tym samym profilu i w tym samym miejscu,

- złoży kompletny i prawidłowo sporządzony wniosek.

5. Osoba ubiegająca się o dofinansowanie ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych wykaże we wniosku:
- przewidywane efekty ekonomiczne,

- popyt i podaż lokalnego rynku pracy na planowaną działalność,

- kalkulację wydatków na uruchomienie działalności w ramach wnioskowanych środków,

5. O przyznanie środków nie może ubiegać się Wnioskodawca, którego współmałżonek pozostający z nim we wspólności majątkowej jest w trakcie realizacji umowy o przyznanie dofinansowania na rozpoczęcie działalności gospodarczej, lub umowy o refundację kosztów wyposażenia stanowiska pracy.

6. Przyznanych środków na podjęcie działalności gospodarczej nie można przeznaczyć na pokrycie następujących kosztów:
- zakup akcji, obligacji oraz udziałów w spółkach,
- działalność w innej formie niż jednoosobowa firma,
- leasing lub zakup ratalny,
- prowadzenie handlu obwoźnego,
- finansowanie zakupu od współmałżonka, innego członka rodziny w linii prostej lub finansowanie zakupu lub od osób pozostających z Wnioskodawcą we wspólnym gospodarstwie domowym,
- zakup mebli innych niż biurowe oraz sprzęt RTV i AGD, jeśli działalność będzie prowadzona w lokalu mieszkalnym,

- przejęcie działalności gospodarczej od innego podmiotu (tj. odkupienie środków trwałych lub obrotowych i prowadzenie działalności o tym samym profilu i w tym samym miejscu),
- zakup samochodu przeznaczonego do transportu drogowego towarów przy świadczeniu przez wnioskodawcę działalności zarobkowej w zakresie drogowego transportu towarowego, z wyjątkiem sytuacji gdy samochód wykorzystywany będzie w bezpośrednim związku z profilem i rodzajem działalności, ale nie będzie miało charakteru transportowego (we wpisie do ewidencji działalności gospodarczej nie może występować PKD w zakresie transportu towarowego),
- spłatę zobowiązań,
- zakup materiałów do remontu,
- zakup ruchomości od wstępnych, zstępnych, teściów rodzeństwa i współmałżonka, jeśli prowadzą wspólne gospodarstwo domowe,
- zakup gruntów,
- koszty transportu,
- zakup paliwa,
- kaucje, koszty dzierżawy, czynsze,
- finansowanie szkoleń,
- wynagrodzenie pracowników,
- remonty, adaptacja lokalu i inwestycje (wydatki dotyczące kosztów budowy i remontów kapitalnych).

7. Dofinansowanie na rozpoczęcie działalności gospodarczej, rolniczej albo na wniesienie wkładu do spółdzielni socjalnej może być udzielane w szczególności na zakup maszyn, urządzeń i wyposażenia związanego bezpośrednio i jednoznacznie z uruchomieniem działalności gospodarczej.

8. W przypadku zakupu sprzętu używanego na umowę kupna sprzedaży wnioskodawca przedłoży:
- deklarację w sprawie podatku od czynności cywilnoprawnych wraz z dowodem zapłaty podatku od danej umowy,
- oryginał pierwszej faktury lub oferty cenowej z kilku punktów handlowych w celu poświadczenia wartości danego zakupu,
- pisemne oświadczenie sprzedającego, że zakupiony przez wnioskodawcę towar nie został wcześniej sfinansowany ze środków publicznych.

9. Narzędzia i drobny sprzęt, których cena rynkowa nie przekracza 1000,00 zł, powinien być zakupiony jako fabrycznie nowy nie używany.

10. Przyznana pomoc stanowi pomoc de minimis.

§4

Wysokość dofinansowania, o którym mowa w § 2 i 3, uzależniona jest od wysokości posiadanych środków PFRON określonych corocznie w uchwale Rady Powiatu w sprawie określenia zadań i podziału środków PFRON przypadających według algorytmu na realizację zadań z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej dla Powiatu Jaworskiego.

§5

Obsługę Komisji prowadzi pracownik Wydziału Edukacji, Zdrowia i Polityki Społecznej.

§ 6

Traci moc Postanowienie nr 2/2019 Starosty Jaworskiego z dnia 05 czerwca 2019 r. w sprawie opiniowania wniosków dofinansowanych ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych z zakresu rehabilitacji zawodowej osób niepełnosprawnych jako organ opiniodawczo-doradczy Starosty, oraz ustalenia kryteriów przyznawania dofinansowań ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych z zakresu rehabilitacji zawodowej.

§7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

STAROSTA
Aneta Kucharzyk

Radca Prawny
Lilianna Konopska
WKP/238