Załącznik Nr 5 do Regulaminu
kontroli wewnętrznej

.....
(nazwa i adres jednostki organizacyjnej)

..... dnia .....

Upoważnienie nr .....

Na podstawie § ..... ust. ..... pkt ..... Regulaminu kontroli wewnętrznej, upoważniam

Pana/Panią .....
(imię, nazwisko i stanowisko służbowe)

do przeprowadzenia kontroli ..... .
(oznaczenie kontroli)

w ..... .
(nazwa i adres jednostki kontrolowanej)

Upoważnienie niniejsze ważne jest za okazaniem dowodu osobistego. Ważność upoważnienia upływa z dniem ..... .

....
(okrągła pieczęć) *(pieczęć i podpis osoby wydającej upoważnienie)*

Ważność upoważnienia przedłuża się do dnia ..... .

....
(okrągła pieczęć) *(pieczęć i podpis osoby wydającej upoważnienie)*