Załącznik Nr 3
do Uchwały Rady Powiatu w Jaworze
Nr X/39/11 z dnia 30 czerwca 2011 r.

_____.
imię i nazwisko lub nazwa,
adres wnioskodawcy

WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI ZE ŚRODKÓW BUDŻETU POWIATU JAWORSKIEGO PRZEZNACZONYCH NA FINANSOWANIE OCHRONY ŚRODOWISKA I GOSPODARKI WODNEJ

<u>na zadania o charakterze pozainwestycyjnym</u>

NA ROK .....

_____.
(nazwa zadania)

_____.
(wnioskowana kwota dotacji)

I. Dane o wnioskodawcy:

1. Imię i nazwisko lub pełna nazwa wnioskodawcy: ……..
   .....
2. Adres zamieszkania / siedziby wnioskodawcy: .....
   .....
3. Adres do korespondencji: ……
   ……
4. Nr telefonu: ....., fax: ....., e-mail:……...
5. Inne dane dotyczące wnioskodawcy (nie dotyczy osób fizycznych):
   - forma organizacyjno – prawna wnioskodawcy (np. przedsiębiorstwo, jednostka budżetowa, instytucja naukowa, stowarzyszenie, itp.):
     .....
   - osoby upoważnione do podpisywania zobowiązań finansowych oraz dokumenty potwierdzające takie upoważnienie (imię, nazwisko i stanowisko osób, które podpiszą umowę lub porozumienie):
     .....
     .....
   - imię i nazwisko osoby prowadzącej sprawę: .....
6. Nazwa banku oraz numer rachunku bankowego do rozliczenia dotacji:
   .....
   Oświadczam, że jest to jedyne konto bankowe, za pomocą którego prowadzić będziemy wszelkie rozliczenia zadań z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej finansowanych z budżetu Powiatu Jaworskiego.

II. Wnioskujemy o udzielenie dotacji:

1) kwota dotacji: ..... złotych, słownie: .....
   .....
2) okres dotowania: .....
3) przeznaczenie dotacji (patrz pkt 1 **Objaśnień**); .....
   .....
   .....
   .....
   .....

III. Szczegółowy opis zadania:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

2. Lokalizacja zadania w układzie administracyjnym:
(województwo, gmina, miejscowość, obiekt)
.....
.....

3.a) Opis przewidywanego efektu ekologicznego (patrz pkt 2 **Objaśnień** do wniosku):
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

b) zasięg oddziaływania efektu ekologicznego:
.....
.....
.....
.....

c) termin uzyskania efektu: .....

d) sposób potwierdzenia uzyskania przewidywanego efektu ekologicznego:
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

IV. Stan formalno – prawny zadania.

1. Wymagane dokumenty poprzedzające podjecie decyzji o realizacji zadania, określające stan formalno – prawny przygotowania zadania (patrz pkt 3 **Objaśnień** do wniosku):
.....
.....
.....
.....
.....

2. Procedura zastosowania przy wyborze dostawców i wykonawców - tryb wyboru wykonawcy, dostawcy, realizatora zadania:
(ustawa o zamówieniach publicznych dla jednostek zobowiązanych do jej stosowania, przetarg publiczny dla pozostałych jednostek)
.....
.....
.....
.....

b) nazwa wykonawcy, dostawcy, realizatora zadania:
.....
.....
.....
.....

c) data i numer zawartej umowy:
(dla zadań realizowanych)
.....
.....

3. Data rozpoczęcia realizacji zadania: .....

4. Data zakończenia realizacji zadania: .....

V. Część ekonomiczno – finansowa.

1. Podstawa przedstawienia kosztorysu zadania oraz bilansu środków finansowych niezbędnych do jego realizacji jest: (kosztorys wg cen ..... r., wynik przetargu, (preliminarz wydatków, umowa z wykonawcą, inne):
.....
.....

2. Szczegółowy harmonogram rzeczowo – finansowy zadania:

Lp.	Wyszczególnienie (czynności, prace, zakupy, inne)	Zakres rzeczowy (ilość jedn. miary)	Nakłady całkowite	Nakłady poniesione do dn. ..... złożenia wniosku	**Nakłady do poniesienia w ..... roku w zł**	
					ogółem	w tym ze środków budżetu Powiatu Jaworskiego
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
	RAZEM	X				

3. Źródła finansowania całego zadania:

Źródła finansowania	Wydatki poniesione do dnia złożenia wniosku	**Nakłady finansowe do poniesienia**	
		w ..... r.	w latach następnych
- środki własne			
- dotacja ze środków budżetu Powiatu Jaworskiego			
- dotacja ze środków budżetu Gminy ……			
- dotacja WFOŚiGW			
- pożyczka WFOŚiGW			
- inne (wymienić)			
Ogółem			

Razem nakłady finansowe do poniesienia w …….. roku:..... zł.,

słownie: ……..

4. Oświadczamy, że posiadamy zabezpieczone środki finansowe w wysokości ..... złotych na realizację wnioskowanego zadania z niżej wymienionych źródeł:

Źródła finansowania	Zabezpieczone środki finansowe w zł.
- środki własne	
- dotacja ze środków budżetu Gminy ……	
- dotacja WFOŚiGW	
- pożyczka WFOŚiGW	
- inne (wymienić)	
Ogółem	

W załączeniu kserokopia decyzji przyznających pomoc finansową z ww. źródeł oraz warunki, na których zostały one przyznane.

5. Proponowana forma zabezpieczenia wnioskowanej dotacji (weksel *in blanco* z wypełnioną deklaracją wekslową, nieodwołalne pełnomocnictwo do rachunku bankowego, poręczenie wekslowe, poręczenie cywilne, hipoteka, gwarancja bankowa):
   .....
   .....

6. Potwierdzamy prawdziwość danych i informacji podanych we wniosku.

..... dn. .....
(miejscowość)

.....
(podpis wnioskodawcy lub pieczątki i podpisy osób reprezentujących Wnioskodawcę)

ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU O DOTACJĘ:

1. .....

2. .....

3. .....

4. .....

OBJAŚNIENIA

do wniosku o przyznanie dotacji
na zadania o charakterze pozainwestycyjnym

1. Zakres finansowania zadania ze środków budżetu Powiatu Jaworskiego przeznaczonych na finansowanie ochrony środowiska.

A. Zadania z zakresu edukacji ekologicznej i ochrony przyrody:

- przygotowanie i druk materiałów do realizacji programu edukacji ekologicznej,
- druk materiałów konferencyjnych,
- druk wydawnictw wspomagających edukację ekologiczną,
- nagrody w konkursach,
- popularyzacja walorów przyrodniczych,
- ochrona najcenniejszych ekosystemów i obiektów przyrodniczo – cennych,
- ochrona cennego drzewostanu,
- tworzenie parków krajobrazowych, użytków ekologicznych, zespołów przyrodniczo – cennych,
- zwiększenie lesistości, uporządkowanie gospodarki leśnej,
- inwentaryzacje przyrodnicze obszarów przyrodniczo – cennych, drzewostanów.

B. Zadania z zakresu monitoringu i programów badawczych:

- koszt badań, ekspertyz, opracowań stopnia zagrożenia środowiska i możliwości usuwania skutków powstałych w wyniku zanieczyszczenia środowiska,
- koszty prowadzenia regionalnego monitoringu środowiska,
- zakup sprzętu i urządzeń do prowadzenia regionalnego monitoringu środowiska.

C. Nadzwyczajne zagrożenia środowiska:

- likwidacja skutków nadzwyczajnego zagrożenia środowiska.

2. Przewidywany efekt edukacji ekologicznej i ochrony przyrody.

A .Zadania z zakresu edukacji ekologicznej i ochrony przyrody:

- zasięg terytorialny, wielkość populacji,
- obszary przyrodniczo – cenne,
- stan środowiska przed i po realizacji przedsięwzięcia,
- liczba osób uczestniczących aktywnie w programach edukacji,
- wielkość nakładu publikacji, czasopism, wydawnictw,
- sposób dystrybucji, adresaci,
- poziom oferty merytorycznej,
- zasięg konferencji, szkolenia, konkursu,
- liczba uczestników szkolenia, konkursu,
- sposób praktycznego wykorzystania opracowania, badania, ekspertyzy,
- ankiety i opinie oceniające przydatność zrealizowanego zdania,
- ankiety oceniające poziom konferencji, szkolenia,
- recenzje, opinie, itp.

B. Zadania z zakresu monitoringu i programów badawczych:

- adresaci wyników opracowań, badań, ekspertyz i badań monitoringowych,
- sposoby ewentualnych zastosowań opracowań, badań.

3. Wymagane dokumenty poprzedzające podjecie decyzji o realizacji zadania, określające stan formalno – prawny przygotowania zadania:

A. Zadania z zakresu edukacji ekologicznej i ochrony przyrody:

- posiadane i przewidywane do uzyskania uzgodnienia,
- decyzje administracyjne wymagane do realizacji zadania,
- opinia specjalistycznego podmiotu, co od przewidywanych efektów ekologicznych,
- opinia o przydatności wydawnictw, publikacji, czasopism w edukacji ekologicznej,
- publikacje o tematyce ekologicznej,
- preferencje osób prowadzących edukację ekologiczną,
- regulamin (program) konkursu, olimpiady wiedzy ekologicznej, regulamin nagród,
- program konferencji, seminarium dotyczących tematyki ekologicznej,
- kalkulacja kosztów zadania,
- harmonogram prac,
- dokumenty stanowiące podstawę podjęcia działania w zakresie ochrony przyrody (inwentaryzacje przyrodnicze obszarów przyrodniczo – cennych, drzewostanów, gmin, ekspertyzy).

B. Zadania z zakresu monitoringu i programów badawczych:

- zakres prac przewidywanego badania, opracowania, ekspertyzy,
- harmonogram prac opracowania,
- kalkulacja kosztów opracowania, badania, ekspertyzy,
- projekt rzeczowy monitoringu środowiska naturalnego,
- zatwierdzenie programu monitoringu,
- kalkulacja kosztów realizacji monitoringu.

C. Nadzwyczajne zagrożenia środowiska

- opinia odpowiednich służb o wystąpieniu nadzwyczajnego zagrożenia środowiska przy nieustalonym sprawcy i o zakresie prac likwidujących skutki zagrożenia.