ZARZĄDZENIE NR 166/2025

STAROSTY JAWORSKIEGO

z dnia 15 października 2025 r.

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji

Na podstawie art. 34 ust. 1 i art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2024 r. poz. 107 z późn. zm.) w związku z art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1. Zarządzam przeprowadzenie inwentaryzacji składników majątkowych w Starostwie Powiatowym w Jaworze przez komisję inwentaryzacyjną w następującym składzie osobowym:

1) Agata Skupińska – przewodnicząca;

2) Małgorzata Dzitkowska – członek;

3) Joanna Talar – członek;

w terminie od dnia 03 listopada 2025 r. do dnia 15 stycznia 2026 r. wg harmonogramu inwentaryzacji, stanowiącego załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Powołuję zespoły spisowe dla przeprowadzenia spisu z natury:

1) składników majątkowych wymienionych w § 3 pkt. 3),9), i 12) w osobach:

a) Małgorzata Wilczyńska - Kucfir (EPS),

b) Marzena Szopa (RZDP),

c) Paweł Żelazek (OSO);

2) składników majątkowych wymienionych w § 3 pkt. 1), 2), 4), 5), 6), i 10) w osobach:

a) Marta Musiał – Bielecka (FK),

b) Magdalena Smagacz (OSO),

c) Martynowska Sylwia (GNIŚ),

d) Anna Woźniak (AB);

3) składników majątkowych wymienionych w § 3 pkt. 7), 8), i 11) w osobach:

a) Katarzyna Bienias (PODGiK),

b) Magdalena Skrzyńska (RPT),

c) Małgorzata Nowak (PIP).

Inwentaryzację należy przeprowadzić metodą spisu z natury według stanu na dzień 31 grudnia 2025 r.

§ 3. Inwentaryzacją należy objąć następujące składniki majątkowe:

1) grunty;

2) wartości niematerialne i prawne;

3) środki trwałe i środki trwałe w budowie;

4) środki pieniężne na rachunkach bankowych;

5) rozrachunki publiczno-prawne i z pracownikami;

6) pożyczki, kredyty należności i zobowiązania;

7) druki ścisłego zarachowania, czeki obce, weksle i inne papiery wartościowe;

8) tablice rejestracyjne, karty pojazdów, pozwolenia czasowe, dowody rejestracyjne, prawa jazdy;

9) materiały o niskiej wartości w ewidencji pozaksięgowej;

10) fundusze własne;

11) własne składniki majątkowe powierzone innym jednostkom;

12) składniki majątkowe będące własnością innych jednostek.

§ 4. Zobowiązuję komisję do:

1) przeprowadzenia inwentaryzacji przy czynnym udziale osób materialnie odpowiedzialnych;

2) przestrzegania ogólnie obowiązujących przepisów o inwentaryzacji oraz zasad i sposobów postępowania określonych w instrukcji w sprawie gospodarki majątkiem w Starostwie Powiatowym, inwentaryzacji majątku i zasad odpowiedzialności za powierzone mienie;

3) dokonania ostatecznej wyceny składników majątkowych;

4) sporządzenia rozliczenia inwentaryzacji;

5) przekazania kompletnej dokumentacji inwentaryzacyjnej do wydziału finansowo- księgowego terminie pięciu dni po zakończeniu spisu.

§ 5. Członków komisji czynię odpowiedzialnymi za właściwe, dokładne i rzetelne przeprowadzenie inwentaryzacji, zgodnie ze stanem faktycznym.

§ 6. Zarządzenie obowiązuje z dniem podjęcia.

Otrzymują do wykonania:

Agata Skupińska

Małgorzata Dzikowska

Joanna Talar

Starosta Jaworski

Michał Bander

Otrzymują do wiadomości:

1) Główny księgowy (Skarbnik Powiatu),

2) Sekretarz Powiatu.

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 166/2025
Starosty Jaworskiego
z dnia 15 października 2025 r.

Harmonogram inwentaryzacji na 2025 rok

Lp.	Przedmiot inwentaryzacji	Obiekt zinwentaryzowania	Termin przeprowadzenia inwentaryzacji	Rodzaj, forma, metoda, technika inwentaryzacji	Nr zespołu spisowego przeprowadzającego inwentaryzację
1.	Grunty	Dane ewidencji księgowej i ewidencji operacyjnej Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i Środowiska	Od 07.01.2026 r. do 14.01.2026 r.	Weryfikacja sald na dzień 31.12.2025 r.	2
2.	Wartości niematerialne i prawne	Dane ewidencji księgowej i ewidencji operacyjnej Wydziału Organizacyjnego i Spraw Obywatelskich	Od 07.01.2026 r. do 14.01.2026 r.	Weryfikacja sald na dzień 31.12.2025 r.	2
3.	Środki trwałe i środki trwałe w używaniu	Dane według ewidencji księgowej	Od 17.11.2025 r. do 14.01.2026 r.	Spis z natury według stanu na dzień 31.12.2025 r.	1
4.	Środki trwałe w budowie	Dane według ewidencji księgowej	Od 07.01.2026 r. do 14.01.2026 r.	Weryfikacja sald na dzień 31.12.2025 r.	1
5.	Rozrachunki z pracownikami	Dane według ewidencji księgowej	Od 07.01.2026 r. do 14.01.2026 r.	Weryfikacja sald na dzień 31.12.2025 r.	2
6.	Rozrachunki publiczno-prawne	Dane według ewidencji księgowej	Od 07.01.2026 r. do 14.01.2026 r.	Weryfikacja sald na dzień 31.12.2025 r..	2
7.	Należności i zobowiązania	Wszystkie z wyjątkiem należności spornych i wątpliwych, należności i zobowiązań	Od 07.01.2026 r. do 14.01.2026 r.	Pisemne uzgodnienie sald z kontrahentami na dzień 31.12.2025 r.	2

		pracowników i publiczno-prawnych			
8.	Druki ścisłego zarachowania, czeki obce, weksle i inne papiery wartościowe	Dane ewidencji operacyjnej Wydziału Organizacyjnego i Spraw Obywatelskich	31.12.2025 r.	Roczna, spis z natury według stanu na dzień 31.12.2025 r.	3
9.	Pożyczki i kredyty	Dane według ewidencji księgowej	Od 07.01.2026 r. do 14.01.2026 r.	Pisemne uzgodnienie sald według stanu na dzień 31.12.2025 r.	2
10.	Środki pieniężne zgromadzone na rachunkach bankowych	Wszystkie rachunki bankowe	Od 07.01.2026 r. do 14.01.2026 r.	Pisemne uzgodnienie sald według stanu na dzień 31.12.2025 r.	2
11.	Fundusze własne	Dane według ewidencji księgowej	Od 07.01.2026 r. do 14.01.2026 r.	Porównanie danych ksiąg rachunkowych z odpowiednimi dokumentami i weryfikacja ich wartości na dzień 31.12.2025 r.	2
12.	Materiały o niskiej wartości w ewidencji pozaksięgowej	Dane ewidencji operacyjnej Wydziału Organizacyjnego i Spraw Obywatelskich	Od 03.11.2025 r. do 14.01.2026 r.	Roczna, spis z natury według stanu na dzień 31.12.2025 r.	1
13.	Tablice rejestracyjne, karty pojazdów, pozwolenia czasowe, dowody rejestracyjne, prawa jazdy	Dane ewidencji operacyjnej Wydziału Organizacyjnego i Spraw Obywatelskich	31.12.2025 r.	Roczna, spis z natury według stanu na dzień 31.12.2025 r.	3
14.	Własne składniki majątkowe powierzone kontrahentom	Dane ewidencji księgowej i ewidencji operacyjnej Wydziału Organizacyjnego i Spraw Obywatelskich	Od 07.01.2026 r. do 14.01.2026 r.	Pisemne potwierdzenie sald z kontrahentami na dzień 31.12.2025 r.	3
15.	Obce składniki	Dane ewidencji	Od 03.11.2025 r.	Spis z natury	1

	majątkowe w używaniu jednostki	księgowej i ewidencji operacyjnej Wydziału Organizacyjnego i Spraw Obywatelskich	do 14.01.2026 r.	według stanu na dzień 31.12.2025 r.	



DOKUMENT PODPISANY ELEKTRONICZNIE

Dane podpisywanego dokumentu

Typ dokumentu	Zarządzenie
Numer dokumentu	166/2025
Data dokumentu	2025-10-15
Organ wydający	Starosta Jaworski
Przedmiot regulacji	w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji
Identyfikator dokumentu	14DED394-7C31-4436-879F-AF3A48D42599

Informacje o złożonych podpisach elektronicznych

Podpis:	
Sygnatura	Signature-588217659
Numer seryjny	37996AABF25E3AECD0A124FF75155447607D
Osoba podpisująca	Michał Bander
Kraj	PL
Data złożenia podpisu	15.10.2025 10:54:07
Zakres podpisu	Podpis całego dokumentu
Wystawca certyfikatu	Centrum Kwalifikowane EuroCert EuroCert Sp. z o.o. PL VATPL-9512352379