

**ZARZĄDZENIE NR 76/2023**  
**STAROSTY JAWORSKIEGO**

z dnia 20 października 2023 r.

**w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji**

Na podstawie art. 34 ust. 1 i art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2022 r. poz. 1526 z późn. zm.) w związku z art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

**§ 1.** Zarządzam przeprowadzenie inwentaryzacji składników majątkowych w Starostwie Powiatowym w Jaworze przez komisję inwentaryzacyjną w następującym składzie osobowym:

- 1) Krzysztof Kolek – przewodniczący;
- 2) Małgorzata Dzitkowska – członek;
- 3) Agnieszka Umińska – członek;

w terminie od dnia 02 listopada 2023 r. do dnia 15 stycznia 2024 r. wg harmonogramu inwentaryzacji, stanowiącego załącznik do niniejszego zarządzenia.

**§ 2.** Powołuję zespoły spisowe dla przeprowadzenia spisu z natury:

- 1) składników majątkowych wymienionych w § 3 pkt. 3), 9), i 12) w osobach:
  - a) Małgorzata Wilczyńska - Kucfir (EPS),
  - b) Marzena Szopa (RZDP),
  - c) Paweł Żelazek (OSO);
- 2) składników majątkowych wymienionych w § 3 pkt. 1), 2), 4), 5), 6), i 10) w osobach:
  - a) Marta Musiał – Bielecka (FK),
  - b) Renata Trela (OSO),
  - c) Martynowska Sylwia (GNIŚ),
  - d) Anna Woźniak (AB);
- 3) składników majątkowych wymienionych w § 3 pkt. 7), 8), i 11) w osobach:
  - a) Katarzyna Bienias (PODGiK),
  - b) Magdalena Skrzyńska (RPT),
  - c) Małgorzata Nowak (PIP).

Inwentaryzację należy przeprowadzić metodą spisu z natury według stanu na dzień 31 grudnia 2023 r.

**§ 3.** Inwentaryzacją należy objąć następujące składniki majątkowe:

- 1) grunty;
- 2) wartości niematerialne i prawne;
- 3) środki trwałe i środki trwałe w budowie;
- 4) środki pieniężne na rachunkach bankowych;

- 5) rozrachunki publiczno-prawne i z pracownikami;
- 6) pożyczki, kredyty należności i zobowiązania;
- 7) druki ścisłego zarachowania, czeki obce, weksle i inne papiery wartościowe;
- 8) tablice rejestracyjne, karty pojazdów, pozwolenia czasowe, dowody rejestracyjne, prawa jazdy;
- 9) materiały o niskiej wartości w ewidencji pozaksięgowej;
- 10) fundusze własne;
- 11) własne składniki majątkowe powierzone innym jednostkom;
- 12) składniki majątkowe będące własnością innych jednostek.

**§ 4. Zobowiązuję komisję do:**

- 1) przeprowadzenia inwentaryzacji przy czynnym udziale osób materialnie odpowiedzialnych;
- 2) przestrzegania ogólnie obowiązujących przepisów o inwentaryzacji oraz zasad i sposobów postępowania określonych w instrukcji w sprawie gospodarki majątkiem w Starostwie Powiatowym, inwentaryzacji majątku i zasad odpowiedzialności za powierzone mienie;
- 3) dokonania ostatecznej wyceny składników majątkowych;
- 4) sporządzenia rozliczenia inwentaryzacji;
- 5) przekazania kompletnej dokumentacji inwentaryzacyjnej do wydziału finansowo- księgowego terminie pięciu dni po zakończeniu spisu.

**§ 5. Członków komisji czynię odpowiedzialnymi za właściwe, dokładne i rzetelne przeprowadzenie inwentaryzacji, zgodnie ze stanem faktycznym.**

**§ 6. Zarządzenie obowiązuje z dniem podjęcia.**

Otrzymują do wykonania:

.....  
.....  
.....

Starosta

**Aneta Kucharzyk**

Otrzymują do wiadomości:

- 1) Główny księgowy (Skarbnik Powiatu),
- 2) Sekretarz Powiatu.

Załącznik do zarządzenia Nr 76/2023

Starosty Jaworskiego

z dnia 20 października 2023 r.

### Harmonogram inwentaryzacji na 2023 rok

Lp.	Przedmiot inwentaryzacji	Obiekt zinwentaryzowania	Termin przeprowadzenia inwentaryzacji	Rodzaj, forma, metoda, technika inwentaryzacji	Nr zespołu spisowego przeprowadzającego inwentaryzację
1.	Grunty	Dane ewidencji księgowej i ewidencji operacyjnej Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i Środowiska	Od 08.01.2024 r. do 15.01.2024 r.	Weryfikacja sald na dzień 31.12.2023 r.	2
2.	Wartości niematerialne i prawne	Dane ewidencji księgowej i ewidencji operacyjnej Wydziału Organizacyjnego i Spraw Obywatelskich	Od 08.01.2024 r. do 15.01.2024 r.	Weryfikacja sald na dzień 31.12.2023 r.	2
3.	Środki trwałe i środki trwałe w użytkowaniu	Dane według ewidencji księgowej	Od 15.11.2023 r. do 15.01.2024 r.	Spis z natury według stanu na dzień 31.12.2023 r.	1
4.	Środki trwałe w budowie	Dane według ewidencji księgowej	Od 08.01.2024 r. do 15.01.2024 r.	Weryfikacja sald na dzień 31.12.2023 r.	1
5.	Rozrachunki z pracownikami	Dane według ewidencji księgowej	Od 08.01.2024 r. do 15.01.2024 r.	Weryfikacja sald na dzień 31.12.2023 r.	2
6.	Rozrachunki publiczno-prawne	Dane według ewidencji księgowej	Od 08.01.2024 r. do 15.01.2024 r.	Weryfikacja sald na dzień 31.12.2023 r.	2
7.	Należności i zobowiązania	Wszystkie z wyjątkiem należności spornych i wątpliwych, należności i zobowiązań pracowników i publiczno-prawnych	Od 08.01.2024 r. do 15.01.2024 r.	Pisemne uzgodnienie sald z kontrahentami na dzień 31.12.2023 r.	2
8.	Druki ścisłego zarachowania, czeki obce,	Dane ewidencji operacyjnej Wydziału	31.12.2023 r.	Roczna, spis z natury według stanu	3

	weksle i inne papiery wartościowe	Organizacyjnego i Spraw Obywatelskich		na dzień 31.12.2023r.	
9.	Pożyczki i kredyty	Dane według ewidencji księgowej	Od 08.01.2024 r. do 15.01.2024 r.	Pisemne uzgodnienie sald według stanu na dzień 31.12.2023 r.	2
10.	Środki pieniężne zgromadzone na rachunkach bankowych	Wszystkie rachunki bankowe	Od 08.01.2024 r. do 15.01.2024 r.	Pisemne uzgodnienie sald według stanu na dzień 31.12.2023 r.	2
11.	Fundusze własne	Dane według ewidencji księgowej	Od 08.01.2024 r. do 15.01.2024 r.	Porównanie danych ksiąg rachunkowych z odpowiednimi dokumentami i weryfikacja ich wartości na dzień 31.12.2023 r.	2
12.	Materiały o niskiej wartości w ewidencji pozaksięgowej	Dane ewidencji operacyjnej Wydziału Organizacyjnego i Spraw Obywatelskich	Od 02.11.2023 r. do 15.01.2024 r.	Roczna, spis z natury według stanu na dzień 31.12.2023 r.	1
13.	Tablice rejestracyjne, karty pojazdów, pozwolenia czasowe, dowody rejestracyjne, prawa jazdy	Dane ewidencji operacyjnej Wydziału Organizacyjnego i Spraw Obywatelskich	31.12.2023 r.	Roczna, spis z natury według stanu na dzień 31.12.2023 r.	3
14.	Własne składniki majątkowe powierzone kontrahentom	Dane ewidencji księgowej i ewidencji operacyjnej Wydziału Organizacyjnego i Spraw Obywatelskich	Od 08.01.2024 r. do 15.01.2024 r.	Pisemne potwierdzenie sald z kontrahentami na dzień 31.12.2023 r.	3
15.	Obce składniki majątkowe w używaniu jednostki	Dane ewidencji księgowej i ewidencji operacyjnej Wydziału Organizacyjnego i	Od 02.11.2023 r. do 15.01.2024 r.	Spis z natury według stanu na dzień 31.12.2023 r.	1

		Spraw Obywatelskich			
--	--	------------------------	--	--	--



## DOKUMENT PODPISANY ELEKTRONICZNIE

### Dane podpisywanego dokumentu

Typ dokumentu	Zarządzenie
Numer dokumentu	76/2023
Data dokumentu	2023-10-20
Organ wydający	Starosta Jaworski
Przedmiot regulacji	w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji
Identyfikator dokumentu	E41D6877-A064-4295-A2CB-8321D3A2C35A

### Informacje o złożonych podpisach elektronicznych

<b>Podpis:</b>	
Sygnatura	Signature-678460169
Numer seryjny	2D3A3E191E450B0E65F670AEEED3415F
Osoba podpisująca	Aneta Kucharzyk\; Powiat Jaworski
Instytucja	Powiat Jaworski
Miejscowość	Jawor
Województwo	dolnośląskie
Kraj	PL
Data złożenia podpisu	2023-10-20 14:16:26
Zakres podpisu	Cały dokument
Wystawca certyfikatu	VATPL-5170359458 Certum QCA 2017 Asseco Data Systems S.A. PL