

Jawor, dnia

WNIOSEK O WYDANIE LICENCJI

.....
Oznaczenie przedsiębiorcy (imię i nazwisko lub nazwa)
.....

.....
Siedziba przedsiębiorcy lub miejsce zamieszkania przedsiębiorcy)*
.....

.....
(adres do korespondencji, nr telefonu)
.....

CEIDG:.....

KRS:

NIP:

Starosta Jaworski

ul. Wrocławska 26
59-400 Jawor

Określenie rodzaju i zakresu transportu drogowego **)

- na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób samochodem osobowym,
 - na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób pojazdem samochodowym przeznaczonym konstrukcyjnie do przewozu powyżej 7 i nie więcej niż 9 osób łącznie z kierowcą,
 - na wykonywanie transportu drogowego w zakresie pośrednictwa przy przewozie rzeczy,

***)

Lp.	Rodzaj pojazdu samochodowego	Ilość pojazdów
1.	Samochód osobowy	
2.	Pojazd samochodowy przeznaczony konstrukcyjnie do przewozu powyżej 7 i nie więcej niż 9 osób łącznie z kierowcą	

Liczba wnioskowanych wypisów z licencji:

(nie może przekraczać liczby pojazdów zgłoszonych we wniosku)

Okres na jaki ma zostać udzielona licencja w latach:

(wpisać okres nie krótszy niż 2 lata i nie dłuższy niż 50 lat)

*) należy zakreślić tylko jeden rodzaj licencji

**) nie dotyczy pośrednictwa przy przewozie rzeczy

***) nie dotyczy pośrednictwa przy przewozie rzeczy

Do wniosku załączam:

Lp.	Nazwa dokumentu	Ilość (szt.)
1.	Oświadczenie osoby zarządzającej transportem	
2.	Kopia certyfikatu kompetencji zawodowych	
3.	Oświadczenie członków organu zarządzającego, osoby prawnej, osoby zarządzającej lub osoby prowadzącej działalność o spełnieniu wymogu dobrej reputacji.	
4.	Dokument potwierdzający, że przedsiębiorca: 1. Posiada sytuację finansową zapewniającą podjęcie i prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie transportu drogowego określony dostępnymi środkami finansowymi lub majątkiem w wysokości: – 9 000 euro – na pierwszy pojazd samochodowy przeznaczony do transportu drogowego, – 5 000 euro – każdy następny pojazd samochodowy ***) 2. Znajduje się w sytuacji finansowej zapewniającej podjęcie i prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie transportu drogowego określonej dostępnymi środkami lub majątkiem 50 000 euro.	
5.	Oświadczenie o zamiarze zatrudnienia kierowców lub współpracy ***)	
6.	Wykaz pojazdów	
7.	Dowód Uiszczenia opłaty za wydanie licencji i wypisów z tej licencji	

.....
(data i czytelny podpis wnioskodawcy)

Wydano : (wypełnia organ udzielający licencji)

1. Licencja: nr druku
2. Wypisy: nr oddosztuk.....
3. Potwierdzenie przyjęcia dowodu wpłaty:

Licencja i wypis z licencji odebrał

.....
(data, miejscowość)

.....
(czytelny podpis odbierającego – pełnym imieniem i nazwiskiem)

Klauzula informacyjna RODO

Wypełniając obowiązek prawny uregulowany zapisami art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z dnia 04.05.2016r. str. 1) zwany dalej jako „RODO” Starostwo Powiatowe w Jaworze informuje, iż:

- 1) **administratorem** Pani/Pana danych osobowych zbieranych w ramach wykonywania zadań publicznych jest: Starosta Jaworski z siedzibą w Starostwie Powiatowym w Jaworze ul. Wrocławska 26.
- 2) **Inspektor Ochrony Danych** wykonuje swoje obowiązki w Siedzibie Starostwa Powiatowego w Jaworze, zlokalizowanego w Jaworze przy ul. Wrocławskiej 26, pok. 114, tel. 767290114, e-mail inspektor@powiat-jawor.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c, RODO w ściśle określonym, minimalnym zakresie niezbędnym do osiągnięcia celu, do którego zostały zebrane oraz dopełnienia obowiązku określonego przepisami prawa,
- 4) podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowych w związku z przepisami ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym, ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego oraz i innych przepisów prawa stanowiących podstawę do realizacji zadań ustawowych,
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą udostępniane innym organom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, (np. wymiar sprawiedliwości, administracja skarbową, instytucje związane z obsługą funduszy unijnych, podmioty związane z obsługą sfery socjalnej – ZUS, PERON) lub na podstawie umowy powierzenia danych do przetwarzania (np. z podmiotami sektora teleinformatycznego i telekomunikacyjnego).
- 6) Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
- 7) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane, wynikający z rozporządzenia Prezesa Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych,
- 8) posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (jeżeli przetwarzanie odbędzie się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących , narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.,
- 9) podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym, odmowa podania danych osobowych będzie skutkowałą brakiem możliwości załatwienia sprawy.

